



**СОВЕТ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 27.11.2020

№ 44

ст-ца Октябрьская

**О внесении изменений в решение Совета Октябрьского
сельского поселения Крыловского района от 25 сентября 2020 № 65
«Об утверждении Положения о муниципальной службе в
администрации Октябрьского сельского поселения
Крыловского района»**

В соответствии с Законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О реестре муниципальных должностей и реестре должностей муниципально службы в Краснодарском крае», от 27 сентября 2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае», от 3 июня 2009 года № 1740-КЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Краснодарском крае», Совет Октябрьского сельского поселения Крыловского района, р е ш и л:

1. Внести в решение Совета Октябрьского сельского поселения Крыловского района от 25 сентября 2020 № 65 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района», следующие изменения:

1.1. Подпункты 3.7.1 и 3.7.2 пункта 3.7, раздела 3, изложить в новой редакции:

«3.7.1. Требования к уровню профессионального образования:

1) по главным должностям муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности;

2) по ведущим должностям муниципальной службы - высшее образование по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности;

3) по старшим и младшим должностям муниципальной службы - профессиональное образование по профилю замещаемой должности.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, необходимому для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района на основе типовых квалификационных требований

для замещения должностей муниципальной службы, которые определены законом Краснодарского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

3.7.2. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

1) главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требования к стажу.»

1.2. Подпункт 3.9.4, пункта 3.9, раздела 3, изложить в новой редакции:

«Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, в соответствующей замещаемой должности муниципальной службы присваиваются следующие классные чины:

а) для главной группы должностей муниципальной службы - муниципальный советник 1, 2 или 3 класса;

б) для ведущей группы должностей муниципальной службы - советник муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

в) для старшей группы должностей муниципальной службы - референт муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

г) для младшей группы должностей муниципальной службы - секретарь муниципальной службы 1, 2 или 3 класса.»

1.3. Подпункт 4, пункта 7.3., раздела 7, изложить в новой редакции:

«4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при наличии), формирования сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы и предоставления указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации;»

1.4. Пункт 14.1., раздела 14, изложить в новой редакции:

«14.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты)».

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя депутатской комиссии Совета Октябрьского сельского поселения Крыловского района по вопросам местного самоуправления, законности и взаимодействию с общественными объединениями Н. А. Сергиенко.

4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета Октябрьского
сельского поселения
Крыловского района

К.В. Муругов

Глава Октябрьского
сельского поселения
Крыловского района

А.А. Кузёма